

Pålogging med elektronisk ID

Dersom du har en aktiv bruker i lønssystemet i Hjelmeland kommune, kan du nå gå inn på **Visma, Meg selv** fra din PC eller mobil. Her kan du blant annet registrere timelister, kjørelister, fravær, reise rekninger, ferie og finne lønsslipper digitalt.

Du kan logge på Visma meg selv fra pc når du har:

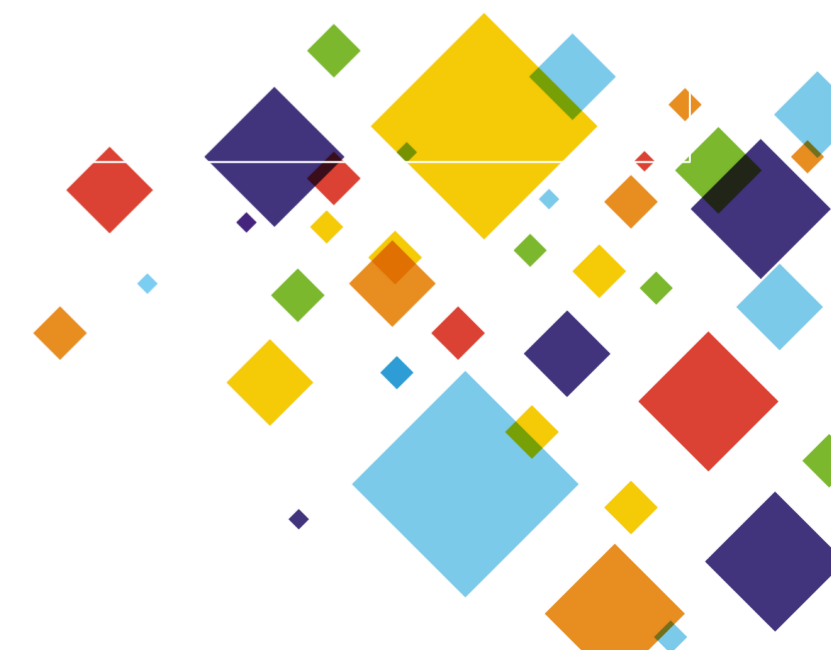
1. E-postadresse registrert i lønssystemet.

- Er du fast ansatt, er sannsynligvis **kommunal e-post adresse** registrert
- Er du politiker eller oppdragstaker, er din **private e-post adresse** registrert
- Er du usikker på hvilken adresse som ligger registrert på deg, kan du kontakte lønn og personal.
Kontakt oss via kundesenteret på 5175 0000 (10.00-15:30) eller Postmottak@hjelmeland.kommune.no

2. Tilgang til e-postadressen som er registrert.

- **Førstegangs pålogging:** Du må kunne logge inn i mailboksen din og åpne en e-post som inneholder en sikkerhetskode

3. Elektronisk ID, for eksempel BankID eller BankID på mobil.



Pålogging via Hjelmeland kommune sin hjemmeside

Trykk på **For tilsette**



HJELMELAND KOMMUNE
Hjelmeland Naturlegvis

[Translate](#) ▼

[Kontakt oss](#)

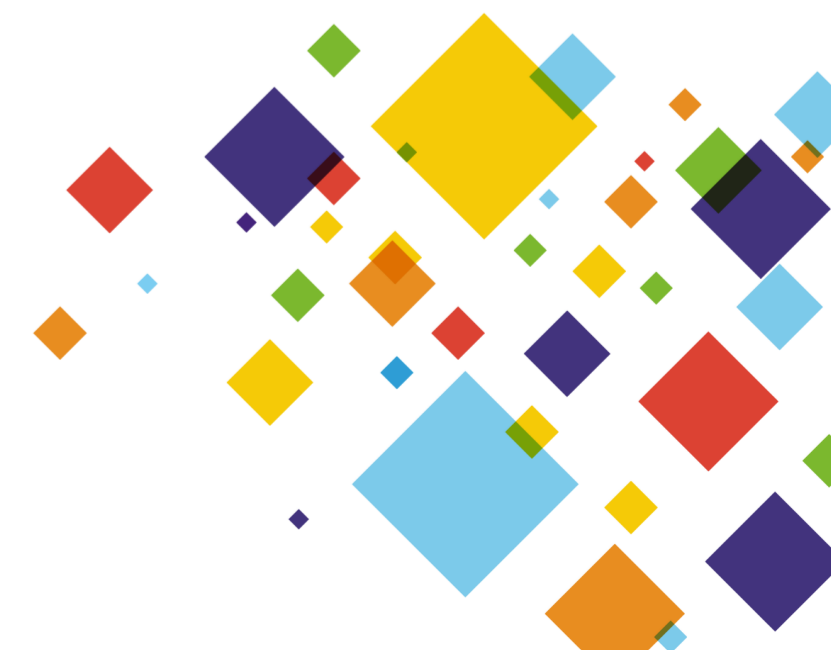
[Om Hjelmeland](#)

[For tilsette](#)

[Meny](#) ☰



HJELMELAND
KOMMUNE



Pålogging via Hjelmeland kommune sin hjemmeside

Trykk på **Visma meg sjølv**



HJELMELAND KOMMUNE
Hjelmeland Naturlegvis


[Translate](#) [Kontakt oss](#) [Om Hjelmeland](#) [For tilsette](#)


Informasjon om koronavirus
Dersom du har symptom på luftvegsinfeksjon og ønsker å bli testa ring legekantoret på tlf. 51 75 71 00.


Besøk kommunen si informasjonsside om koronaviruset.

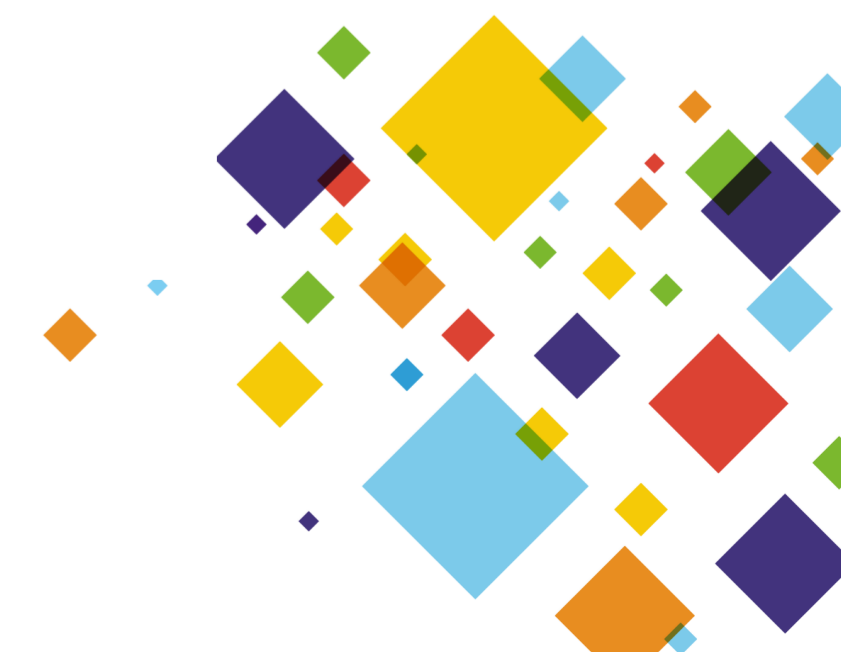
[Forside](#) > [For tilsette](#)

For tilsette

Visma meg sjølv  →


Rettleiing for Visma meg sjølv (PDF, 465 kB) →

Endre e-post for pålogging  →




Finn brukerveiledning

Her kan du åpne **brukerveiledning** for Visma, Meg selv



HJELMELAND KOMMUNE
Hjelmeland Naturlegvis

[Translate](#) ▾ [Kontakt oss](#) [Om Hjelmeland](#) [For tilsette](#)

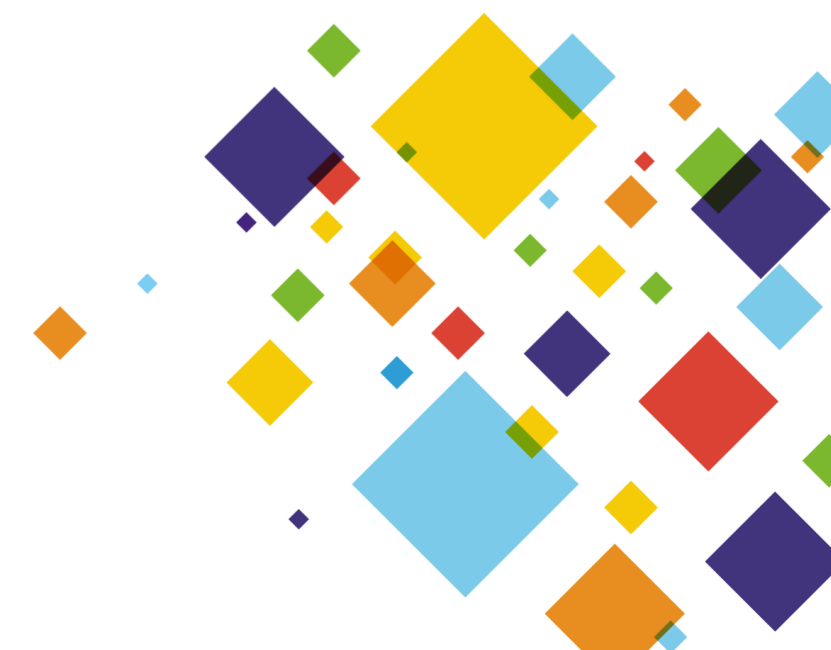

Informasjon om koronavirus
Dersom du har symptom på luftvegsinfeksjon og ønsker å bli testa ring legekantoret på tlf. 51 75 71 00.

Besøk kommunen si informasjonsside om koronaviruset.

[Forside](#) > [For tilsette](#)

For tilsette

[Visma meg sjølv](#) → [Rettleiing for Visma meg sjølv \(PDF, 465 kB\)](#) → [Endre e-post for pålogging](#) →



Endre e-post for pålogging

Du kan trykke på **Endre e-post for pålogging** for å få en veiledning til hvordan du kobler ID-porten/BankID til din konto i Visma Enterprise



[Translate](#) [Kontakt oss](#) [Om Hjelmeland](#) [For tilsette](#)

Søk 🔍

Meny ☰



Informasjon om koronavirus

Dersom du har symptom på luftvegsinfeksjon og ønsker å bli testa ring legekantoret på tlf. 51 75 71 00.

[Besøk kommunen si informasjonsside om koronaviruset.](#)

[Forside](#) > [For tilsette](#)

For tilsette

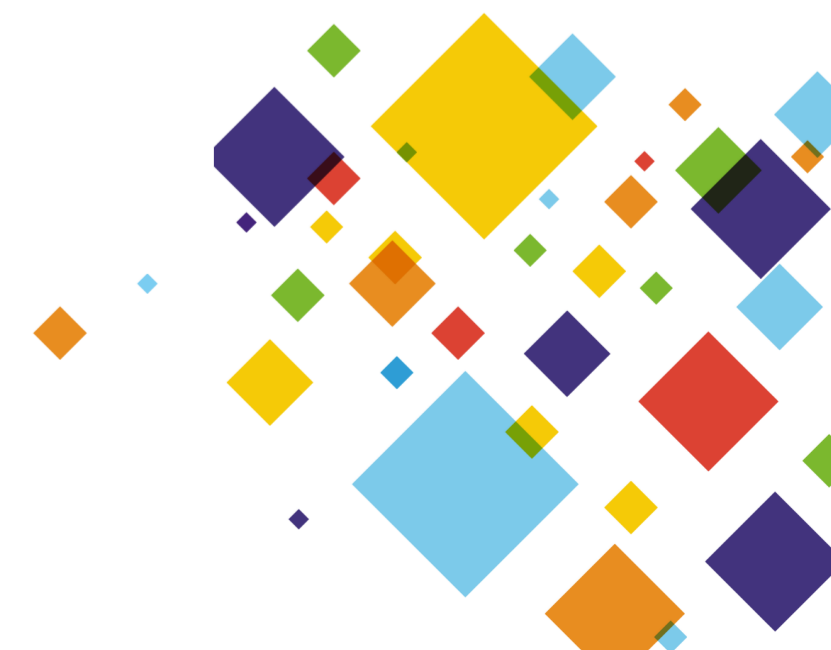
[Visma meg sjølv](#) ↗



[Rettleiing for Visma meg sjølv](#) ↗
(PDF, 465 kB)

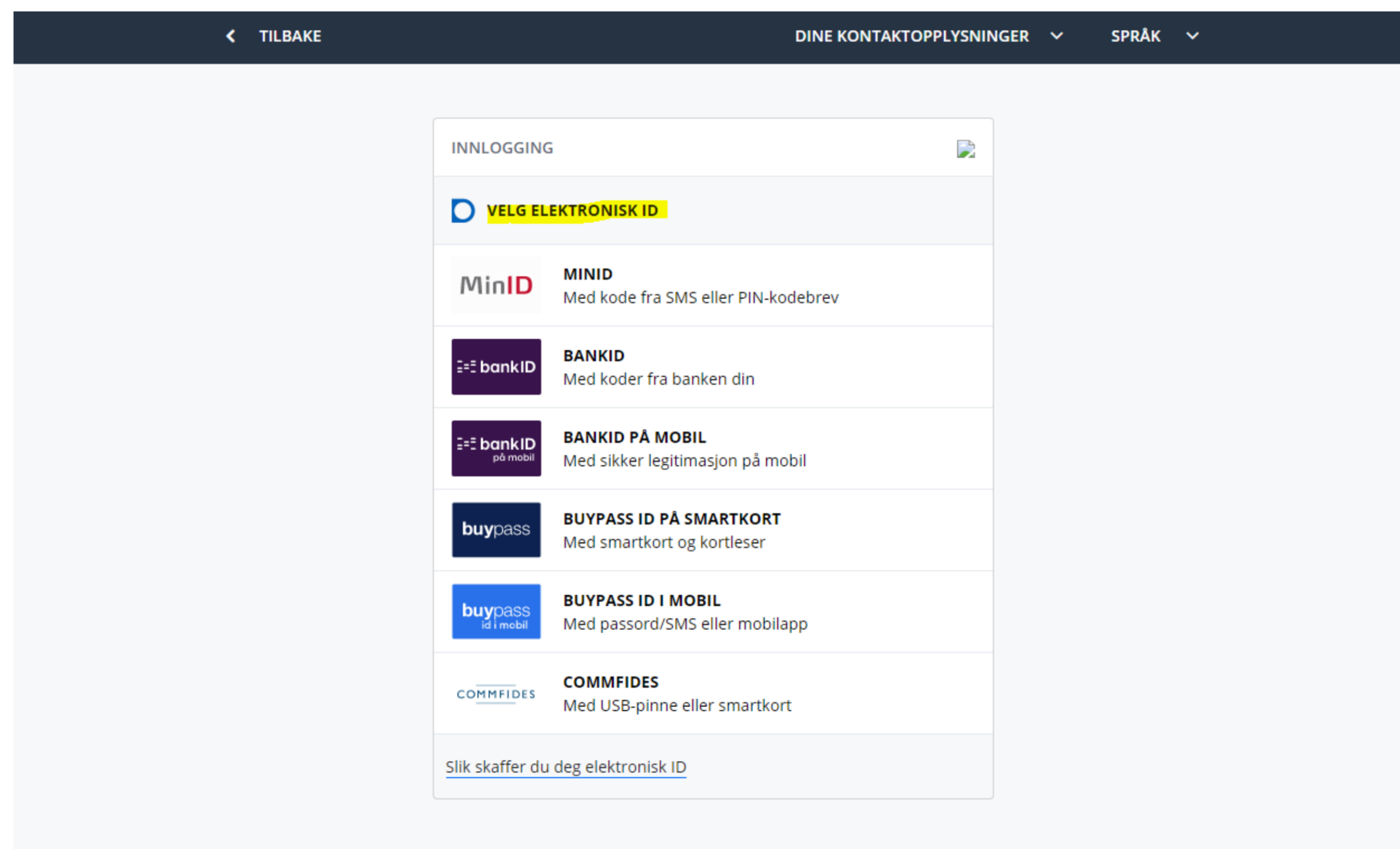


[Endre e-post for pålogging](#) ↗



Pålogging med elektronisk ID

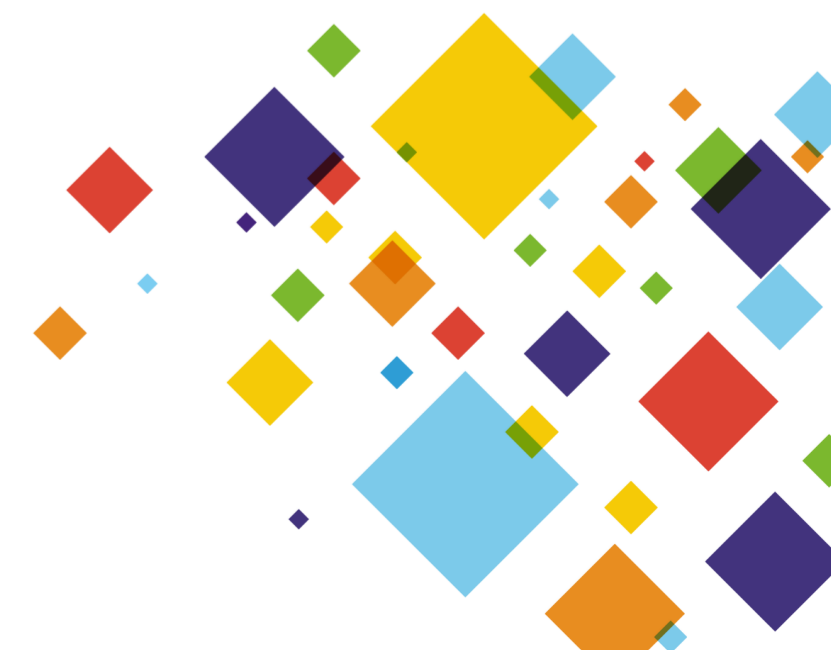
Velg hvilken **innloggingsmetode** du vil bruke



The screenshot shows a web interface for logging in with an electronic ID. At the top, there is a dark blue navigation bar with a back arrow and the text 'TILBAKE', and two dropdown menus labeled 'DINE KONTAKTOPPLYSNINGER' and 'SPRÅK'. Below this is a white box titled 'INNLOGGING' with a close icon. Inside the box, there is a yellow button labeled 'VELG ELEKTRONISK ID'. Below this are several options, each with a logo and a description:

- MinID** (MinID logo): **MINID**
Med kode fra SMS eller PIN-kodebrev
- bankID** (bankID logo): **BANKID**
Med koder fra banken din
- bankID på mobil** (bankID på mobil logo): **BANKID PÅ MOBIL**
Med sikker legitimasjon på mobil
- buypass** (buypass logo): **BUYPASS ID PÅ SMARTKORT**
Med smartkort og kortleser
- buypass id i mobil** (buypass id i mobil logo): **BUYPASS ID I MOBIL**
Med passord/SMS eller mobilapp
- COMMFIDES** (COMMFIDES logo): **COMMFIDES**
Med USB-pinne eller smartkort

At the bottom of the box, there is a link: [Slik skaffer du deg elektronisk ID](#)



Førstegangs pålogging

- Legg inn e-postadressen som er registrert i lønssystemet, og trykk på grønn knapp **Send email**.
- I e-posten fra Visma ligger det en **sikkerhetskode** som du skal bruke i påloggingen. Dersom du ikke finner e-posten, kan den ligge i **søppelpost**.



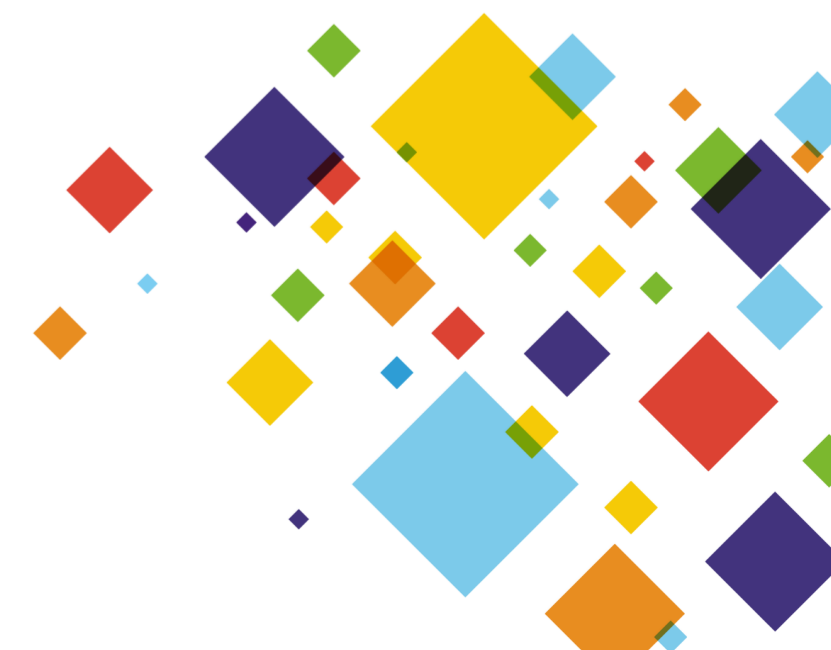
Visma Enterprise

Please provide the email address of an existing account or one to create a new account which will be associated with your **ID-porten** account. We will send a security code to this email address for verification.

 →

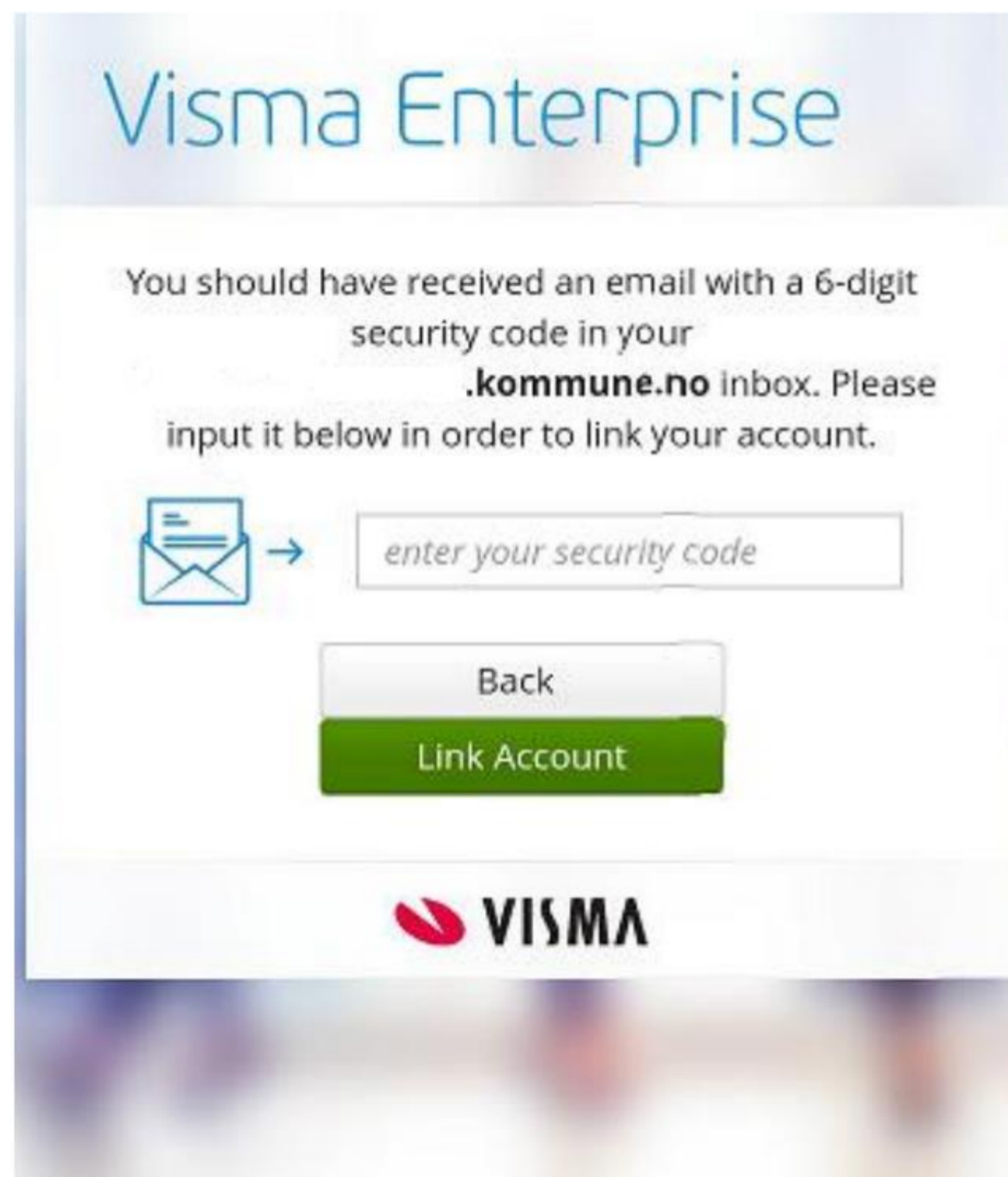
Send email

 **VISMA**




Legg inn sikkerhetskode


Fyll inn **sikkerhetskode** som stod i e-posten fra Visma



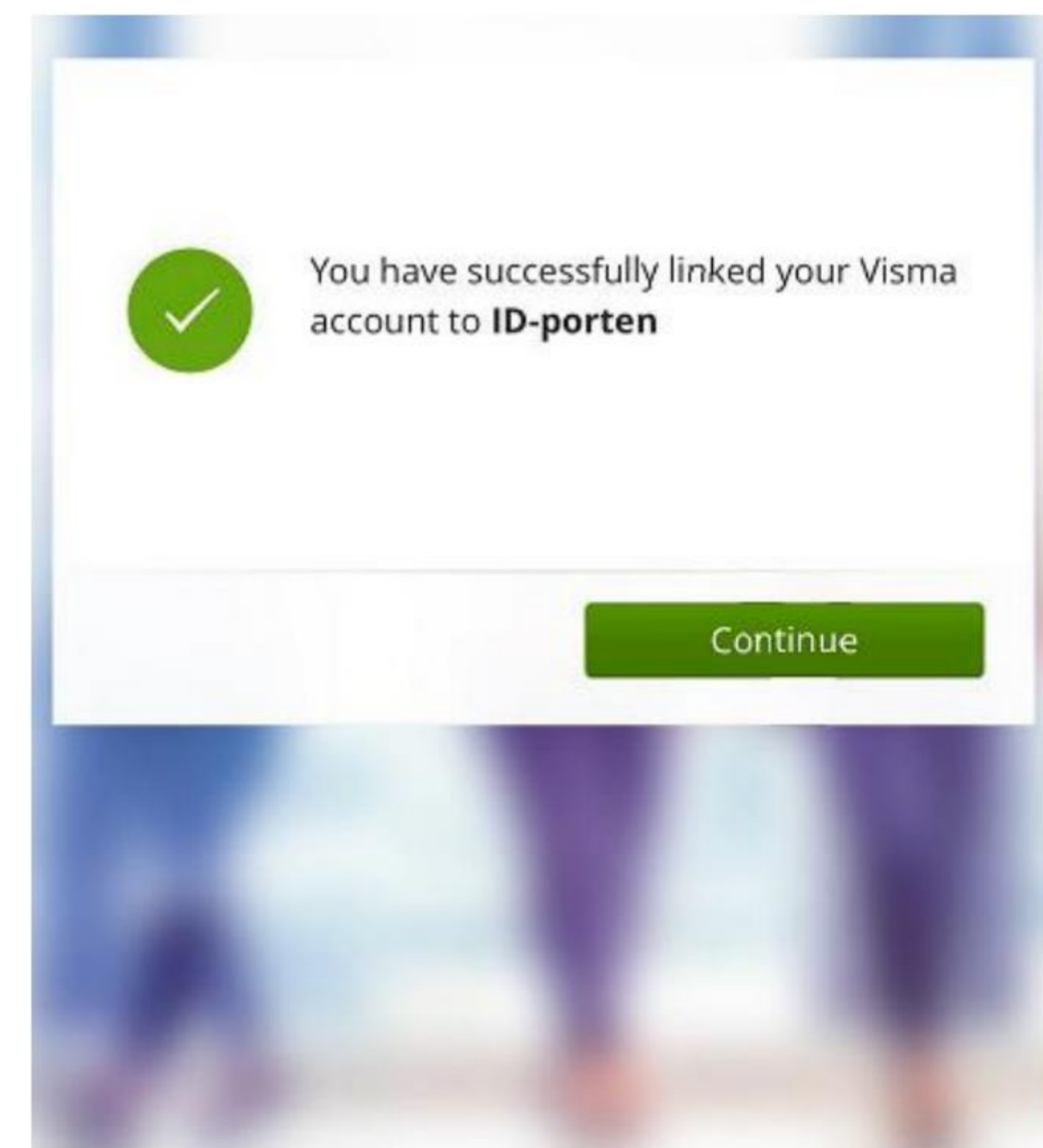
Visma Enterprise


You should have received an email with a 6-digit security code in your .kommune.no inbox. Please input it below in order to link your account.

 →



Trykk **Continue** for å gå videre til Visma, Meg selv



 You have successfully linked your Visma account to **ID-porten**



Finn din lønsslipp i Visma, Meg selv

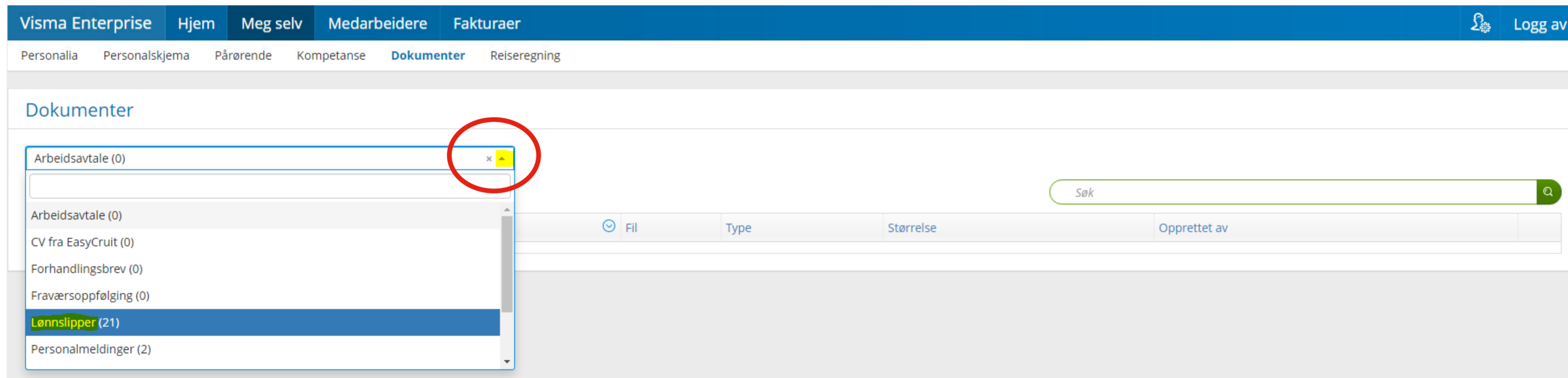
Nå er du pålogget. Velg **Meg selv** og **Dokumenter**




Visma Enterprise | **Hjem** | **Meg selv** | Medarbeidere | Fakturaer

Personalia | Personalskjema | Pårørende | Kompetanse | **Dokumenter** | Reiseregning


Trykk på nedtrekkspilen, og velg **Lønsslipper**



Visma Enterprise | Hjem | Meg selv | Medarbeidere | Fakturaer |  | Logg av

Personalia | Personalskjema | Pårørende | Kompetanse | **Dokumenter** | Reiseregning

Dokumenter

Arbeidsavtale (0) 

Arbeidsavtale (0)


CV fra EasyCruit (0)


Forhandlingsbrev (0)

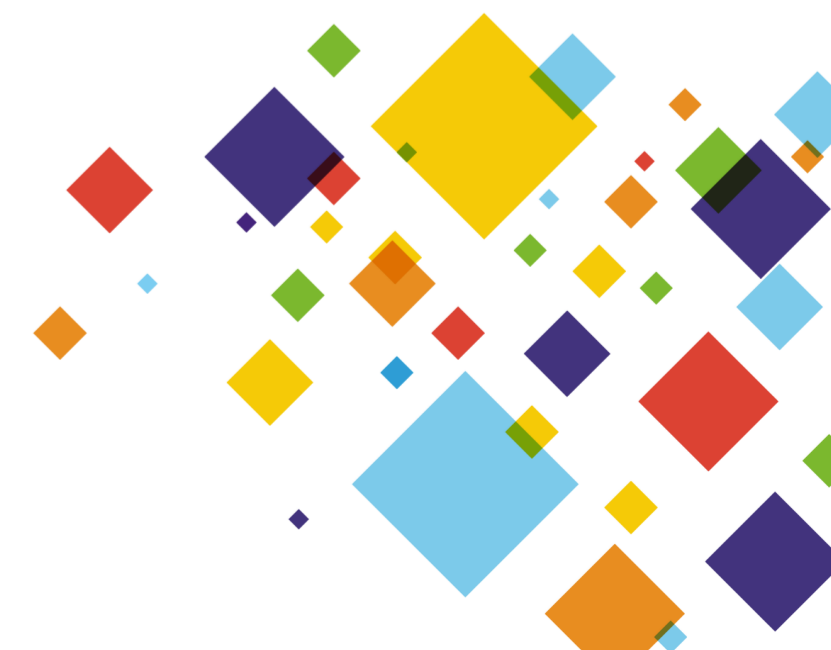
Fraværsoppfølging (0)

Lønsslipper (21)

Personalmeldinger (2)

Søk 

 Fil	Type	Størrelse	Opprettet av
---	------	-----------	--------------




Finn din lønsslipp i Visma, Meg selv

Lønsslippet åpnes ved å klikke på et av symbolene til høyre

 Vis dokumentet uten nedlastning


 Last ned




Visma Enterprise | [Hjem](#) | [Meg selv](#) | [Medarbeidere](#) | [Fakturaer](#) |  [Logg av](#)

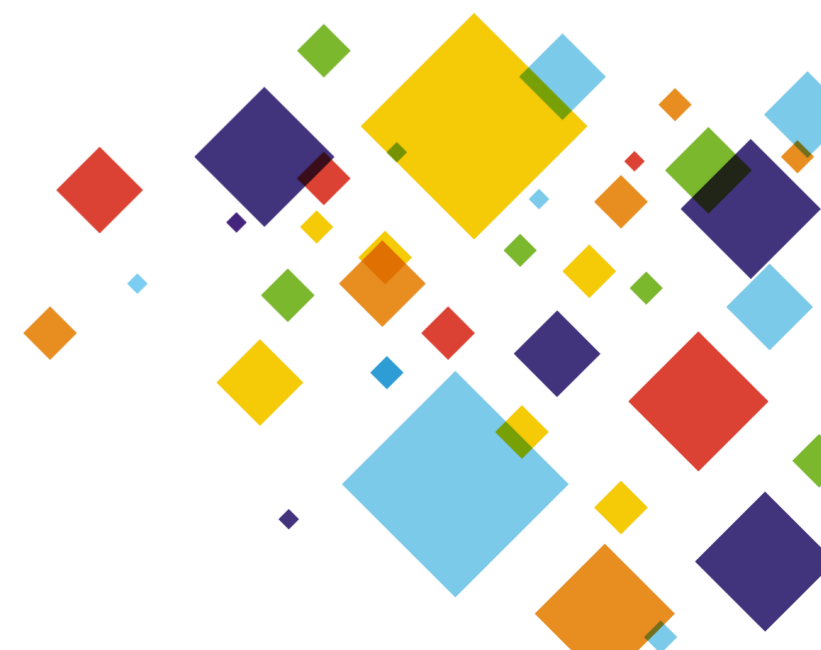
[Personalialia](#) | [Personalskjema](#) | [Pårørende](#) | [Kompetanse](#) | **[Dokumenter](#)** | [Reiseregning](#)

Dokumenter

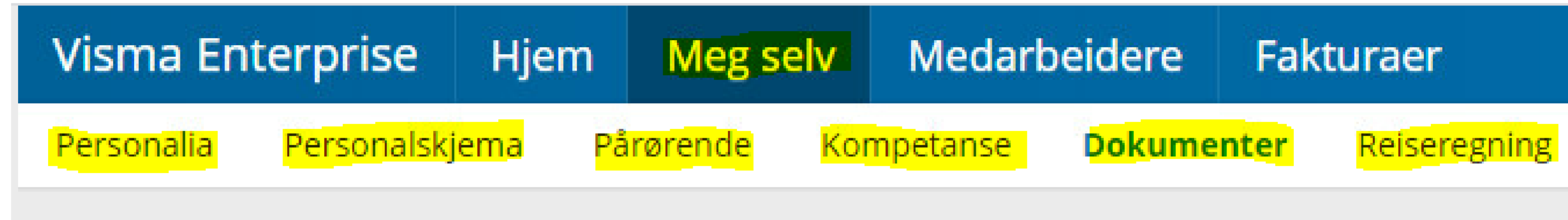
Lønsslipper (21) ✕ ▾



Selskap	Opprettet	☺ Fil	Type	Størrelse		
1	10.05.2021 11:05	Lønsslipp-Lønn-mai-2021-51-14247-1.pdf	application/pdf	107.67 KB		



På Visma, Meg selv finner du også



- **Personalia**

Informasjon om deg selv, ekstra skattetrekk og endre kontonummer

- **Personalskjema**

Registrere timeføring, fravær, ferie og ferienesaldo

- **Pårørende**

Her kan du skrive inn pårørende

- **Kompetanse**

CV, utdanning og arbeidserfaring

- **Dokumenter**

Lønnslipper

- **Reiseregninger**

Registrere reiseregninger

